

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Научно-исследовательский институт гриппа  
имени А.А. Смородинцева»  
(ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А. Смородинцева» Минздрава России)

---

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ФГБУ «НИИ гриппа  
им. А.А. Смородинцева» Минздрава России  
от «13» 01 2026 № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачёта в ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А. Смородинцева»  
Минздрава России результатов освоения обучающимися учебных  
предметов, курсов (в том числе в виде онлайн-курсов), дисциплин  
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ,  
результатов научной (научно-исследовательской) деятельности**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачёта в ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А. Смородинцева» Минздрава России результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов (в том числе в виде онлайн-курсов), дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности (далее – Положение) регламентирует порядок и устанавливает правила и процедуру зачёта ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А. Смородинцева» Минздрава России (далее - Институт) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов (в том числе в виде онлайн-курсов), дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - другая организация), в том числе иностранных или в Институте.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.04.2025 № 312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, федеральными государственными требованиями, Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

1.3. При освоении образовательных программ высшего образования - программ ординатуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - образовательные программы), обучающийся имеет право на зачёт результатов освоения учебных предметов, курсов (в том числе в виде онлайн- курсов), дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее - зачёт результатов пройденного обучения) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных или в Институте.

При освоении образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, обучающийся также имеет право на зачёт результатов научной (научно-исследовательской) деятельности.

1.4. Зачёт результатов пройденного обучения предусматривается:

а) для обучающихся, принятых на полный срок получения образования для освоения программы высшего образования - программы ординатуры (далее - программа ординатуры), по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования по программам ординатуры, а также дополнительного образования (при наличии) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, или в Институте;

б) для обучающихся, принятых на полный срок получения образования для освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, по дисциплинам (модулям), практикам и (или) научной (научно-исследовательской) деятельности, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего

образования по программе аспирантуры, а также дополнительного образования (при наличии) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, или в Институте;

в) для обучающихся, зачисленных в порядке перевода или восстановления с целью продолжения обучения по образовательной программе высшего образования.

1.5. Зачёт результатов пройденного обучения для лиц, ранее обучавшихся по образовательным программам высшего образования, но отчисленных из Института или других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, за академическую неуспеваемость и вновь поступивших на первый курс Института, не осуществляется.

1.6. Зачёту не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

1.7. Зачтённые результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

1.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачёт.

## **2. Порядок подачи и рассмотрения заявления для зачёта результатов пройденного обучения**

2.1. Для зачёта результатов пройденного обучения обучающийся подает на имя заведующего учебным отделом заявление о зачёте результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов (в том числе в виде онлайн-курсов), дисциплин (модулей), практик, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности (далее - результаты пройденного обучения) по форме, приведенной в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) документы, подтверждающие результаты пройденного обучения:

- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученный в Российской Федерации и (или) иностранном государстве;

- документ об обучении, в том числе справка об обучении и (или) справка о периоде обучения;

- индивидуальный план работы аспиранта (для аспирантов, восстановившихся или вышедших из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком для продолжения обучения в Институте).

б) документ о перемене фамилии (имени, отчества) (в случае, когда документ, подтверждающий пройденное обучение, был выдан на другую фамилию (имя, отчество).

2.3. Рассмотрение заявления осуществляется на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения.

2.4. Обучающийся подает заявление и документы к нему в учебный отдел в письменной форме. К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих результаты пройденного обучения.

По запросу учебного отдела обучающийся обязан предоставить оригиналы документов, подтверждающие результаты пройденного обучения.

2.5. Срок подачи заявления:

- для обучающихся, поступивших на первый курс и предъявивших документ об образовании и (или) о квалификации, - не позднее 30 (тридцати) календарных дней от даты начала первого учебного семестра/полугодия;

- для обучающихся в Институте по программам высшего образования, и одновременно в другой организации, и представивших справку об обучении - не позднее 20

(двадцати) календарных дней от даты начала очередного учебного семестра;

- для обучающихся, переведенных из других организаций с целью продолжения получения образования, и для лиц, ранее обучавшихся в Институте и восстановленных для продолжения получения образования - не позднее 20 (двадцати) календарных дней от даты начала учебного семестра, а в случае зачисления после начала семестра - в течение 20 (двадцати) календарных дней после издания приказа о зачислении.

2.6. Учебный отдел рассматривает заявление и документы, представленные обучающимся в течение 7 рабочих дней после приема заявления и принимает решение:

- о перечне дисциплин (модулей), практик, научной (научно-исследовательской) деятельности, подлежащих зачёту в форме перезачёта;

и (или)

- о перечне дисциплин (модулей), практик, научной (научно-исследовательской) деятельности, подлежащих зачёту в форме переаттестации, об определении преподавателя для проведения переаттестации, о сроках переаттестации;

и (или)

- об отказе в зачёте результатов пройденного обучения.

### **3. Сопоставление и оценивание результатов обучения**

3.1. Зачёт результатов пройденного обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (дисциплине (модулю), практике, научной (научно-исследовательской) деятельности) образовательной программы, которую осваивает обучающийся в Институте (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью) - учебным предметом, курсом (онлайн-курсам), дисциплине (модулю), практике, научной (научно-исследовательской) деятельности.

3.2. Зачёт результатов пройденного обучения осуществляется в форме перезачёта или переаттестации.

3.3. Зачёт результатов обучения в форме перезачёта - признание полностью результатов обучения по соответствующей части (учебным предметам, курсам (онлайн-курсам), дисциплинам (модулям) и (или) практикам и (или) научной (научно-исследовательской) деятельности) образовательной программы, освоенной (пройденной) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) и их перенос в документы об освоении обучающимся образовательной программы в Институте (далее - перезачёт).

3.4. Зачёт результатов обучения в форме переаттестации - фактическая оценка уровня, полноты и качества знаний, умений и практического опыта, освоенных (приобретённых) обучающимся по соответствующей части (учебным предметам, курсам (онлайн-курсам), дисциплинам (модулям) и (или) практикам и (или) научной (научно-исследовательской) деятельности) образовательной программы, освоенной (пройденной) при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования и (или) дополнительного образования, проводимая в форме промежуточной аттестации, предусмотренной учебным планом соответствующей образовательной программы, и проставление полученного положительного результата в документы об освоении обучающимся образовательной программы в Институте (далее - переаттестация).

3.5. Зачёт результатов обучения в форме перезачёта допускается при наличии следующих условий:

- название дисциплины (модуля), практики, научной (научно-исследовательской) деятельности в документе, подтверждающем пройденное обучение, и в учебном плане

(плане научной деятельности - для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) соответствующей образовательной программы Института совпадает полностью или может текстуально не совпадать, но быть равнозначным или включающим соответствующее наименование;

- общая трудоемкость дисциплины (модуля), практики, научной (научно-исследовательской) деятельности, указанная в зачётных единицах и/или в академических часах в документе, подтверждающем пройденное обучение, составляет не менее 75% от общей трудоёмкости дисциплины (модуля), практики, научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной учебным планом (планом научной деятельности - для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) соответствующей образовательной программы Института;

- по результатам освоения отдельной дисциплины (модуля), прохождения практики, научной (научно-исследовательской) деятельности в учебном плане (плане научной деятельности - для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) соответствующей образовательной программы Института:

а) предусмотрено выставление недифференцированной оценки «зачтено», и в прилагаемом документе, подтверждающем пройденное обучение, выставлена дифференцированная или недифференцированная оценка;

или

б) предусмотрено выставление дифференцированной оценки: «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» и в документе, подтверждающем пройденное обучение, также выставлена дифференцированная оценка.

3.6. Зачёт результатов пройденного обучения в форме переаттестации осуществляется при наличии следующих условий:

- название учебного предмета, курса (онлайн-курса), дисциплины (модуля), практики, научной (научно-исследовательской) деятельности в образовательной программе Института в документе, подтверждающем пройденное обучение, и в учебном плане (плане научной деятельности - для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) соответствующей образовательной программы совпадает или может текстуально не совпадать, но быть равнозначным или включающим соответствующее наименование;

- общая трудоемкость отдельного учебного предмета, курса (онлайн-курса), дисциплины (модуля), практики, научной (научно-исследовательской) деятельности, указанная в зачётных единицах и/или в академических часах, в документе, подтверждающем пройденное обучение, составляет не менее 50% от общей трудоёмкости дисциплины (модуля), практики, научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной учебным планом (планом научной деятельности - для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) соответствующей образовательной программы Института.

и (или)

- по отдельному учебному предмету, курсу (онлайн-курсу), дисциплине (модулю), практике, научной (научно-исследовательской) деятельности в прилагаемом документе, подтверждающем результаты пройденного обучения, выставлена недифференцированная оценка, а в учебном плане (плане научной деятельности - для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) соответствующей образовательной программы Института по результатам обучения предусмотрено выставление дифференцированной оценки.

3.7. В случае если в документе, представленном обучающимся, трудоемкость учебного предмета, курса (онлайн-курса), дисциплины (модуля), практики, научной (научно-исследовательской) деятельности указана в академических часах, зачёт осуществляется на основе сопоставления трудоемкости дисциплины (модуля), практики,

научной (научно-исследовательской) деятельности, указанных в учебном плане (плане научной деятельности - для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) соответствующей образовательной программы Института в зачётных единицах. Норма трудоёмкости зачетной единицы устанавливается соответствующими локальными нормативными актами, регулирующими порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым в Институте.

#### **4. Принятие решения о зачёте результатов обучения, перевод на обучение по индивидуальному учебному плану и (или) на ускоренное обучение**

4.1. В случае принятия решения о перезачёте результатов пройденного обучения, результаты перезачёта, а именно наименование дисциплины (модуля), практики, научной (научно-исследовательской) деятельности, учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

4.2. В случае принятия решения о зачёте результатов обучения в форме переаттестации, учебный отдел устанавливает форму её проведения идентичную той, что установлена для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, научной (научно-исследовательской) деятельности учебным планом (планом научной деятельности - для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) соответствующей образовательной программы, сроки ее прохождения, в том числе, в период проведения промежуточной (повторной промежуточной) аттестации по соответствующим дисциплинам (модулям), практикам, научной (научно-исследовательской) деятельности, согласно расписанию занятий или экзаменов.

4.3. Перед проведением переаттестации обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), программой практики соответствующей образовательной программы, утвержденной в Институте, и получить консультацию о процедуре переаттестации.

4.4. В случае положительного результата переаттестации (получение обучающимся оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено») Результаты пройденного обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, научной (научно-исследовательской) деятельности, которые были зачтены обучающемуся в форме перезачёта и (или) переаттестации, заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость (для программ орлинатуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре), в аттестационный лист (для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре при переаттестации результатов научной (научно-исследовательской) деятельности).

4.5. В случае отрицательного результата переаттестации (получение обучающимся оценок «неудовлетворительно», «незачтено»), обучающийся осваивает дисциплину (модуль), проходит практику, осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность согласно учебному плану (индивидуальному плану работы - для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) соответствующей образовательной программы высшего образования.

4.6. Обучающиеся, которым были зачтены результаты пройденного обучения, освобождаются от изучения (прохождения, выполнения) соответствующих дисциплин (модулей), практик, научной (научно-исследовательской) деятельности, при освоении соответствующей образовательной программы.

Обучающийся, которому были зачтены результаты пройденного обучения и который был переведён на обучение по индивидуальному учебному плану, посещает все учебные занятия, проходит практику и осуществляет научную (научно-исследовательскую)

деятельность, за исключением зачтенных дисциплин (модулей), практик, научной (научно-исследовательской) деятельности, а также проходит промежуточную аттестацию согласно расписанию занятий и расписанию экзаменов, утверждённых Институтом по соответствующим образовательным программам и курсам обучения или согласно индивидуальному плану-графику обучения (при наличии).

4.7. Обучающийся, которому отказано в зачёте пройденного обучения, должен посещать все учебные занятия, проходить практику и промежуточную аттестацию, осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность в соответствии с учебным планом (индивидуальным планом работы - для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) образовательной программы, расписанием занятий и расписанием экзаменов утверждённых Институтом по соответствующим образовательным программам и курсам обучения.

4.8. При переводе обучающегося в другую организацию или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о зачтённых дисциплинах (модулях), практиках, вносятся в справку о периоде обучения и (или) об обучении. В справку о периоде обучения и (или) об обучении заносятся только те дисциплины (модули), практики и иные результаты обучения, которые были изучены и/или зачтены в соответствии с учебным планом образовательной программы (индивидуальным планом работы - для программ подготовки научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре) на момент отчисления обучающегося.

## **5. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения**

5.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации.

5.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принят и утвержден настоящий Порядок.

Согласовано:

Заведующий учебным отделом  
Начальник юридического отдела



Е.Г. Рожкова  
М.Д. Колюбакина

Приложение № 1  
к Положению о порядке зачета в ФГБУ «НИИ гриппа им.  
А.А. Смородинцева» Минздрава России результатов  
освоения обучающимися учебных предметов, курсов (в  
том числе в виде онлайн-курсов), дисциплин (модулей),  
практики, дополнительных образовательных программ,  
результатов научной (научно-исследовательской)  
деятельности

Директору ФГБУ «НИИ гриппа  
им. А.А. Смородинцева» Минздрава России  
Д.А. Лиознову  
от обучающегося \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

В \_\_\_\_\_  
(ординатуре / аспирантуре)

ПО \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности / шифр и  
наименование научной специальности)

за счет бюджетных ассигнований / по договору  
об оказании платных образовательных услуг  
(нужное подчеркнуть)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании документа \_\_\_\_\_  
(наименование документа)

выданного \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, дата выдачи)

прошу зачесть результаты пройденного обучения по дисциплинам (модулям), результаты  
прохождения практик, результаты научной (научно-исследовательской) деятельности:

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики, научной (научно-исследовательской) деятельности в документе об образовании и/или квалификации, справке об обучении и/или периоде обучения; трудоёмкость (в ЗЕТ/час)	Форма промежуточной аттестации, оценка	Наименование дисциплины (модуля), практики (согласно учебному плану ОП ВО Университета), научной (научно- исследовательской) деятельности, подлежащие зачету; трудоёмкость (в ЗЕТ/час)	Форма промежуточной аттестации, оценка
1	2	3	4	5

Копии прилагаемого (-ых) документов верны. Подлинность документов подтверждаю.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

*Не возражаю*

Заведующий учебным отделом \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)